

**Муниципальное бюджетное учреждение
«Спортивная школа № 2»**

Принято на заседании
тренерского совета МБУ «СШ № 2»
протокол № 5 от 27.05.2021 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ «СШ № 2»

Прокопьева О.И.

ПОЛОЖЕНИЕ
о приеме занимающихся в МБУ «СШ № 2»
на
ПРОГРАММЫ СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ

2021 г.

Порядок приема лиц в МБУ «СШ № 2» города Липецка (далее — Учреждение).

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок приема лиц в Учреждение (далее - Порядок), регламентирует прием лиц для прохождения спортивной подготовки (далее - поступающие) в рамках Учреждения, осуществляющего спортивную подготовку.

Положение о приеме занимающихся в МБУ «СШ № 2» (далее Учреждение) разработано в соответствии со следующими нормативно - правовыми документами:

- Федеральным законом от 04.12.2007г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

- Приказом Минспорта РФ от 20.10.2015 г. № 999 «Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации»;

- СанПиН 2.4.4.3172-14 от 04.07.14 № 41;

- Уставом МБУ «СШ № 2».

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

- *программа спортивной подготовки* - программа поэтапной подготовки физических лиц по виду спорта (спортивным дисциплинам), определяющая основные направления и условия спортивной подготовки на каждом ее этапе, разработанная и реализуемая организацией, осуществляющей спортивную подготовку, в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки,

- *спортивная подготовка* - тренировочный процесс, который подлежит планированию, включает в себя обязательное систематическое участие в спортивных соревнованиях, направлен на физическое воспитание и совершенствование спортивного мастерства лиц, проходящих спортивную подготовку, и осуществляется на основании государственного (муниципального) задания на оказание услуг по спортивной подготовке или договора оказания услуг по спортивной подготовке в соответствии с программами спортивной подготовки;

- *федеральные стандарты спортивной подготовки* - совокупность минимальных требований к спортивной подготовке по видам спорта, разработанных и утвержденных в соответствии с Федеральным законом и обязательных для организаций, осуществляющих спортивную подготовку.

1.3. При осуществлении спортивной подготовки в Учреждении устанавливаются следующие этапы спортивной подготовки: - этап начальной подготовки; - тренировочный этап (этап спортивной специализации); - этап спортивного совершенствования.

1.4. Минимальный возраст лиц для приема в Учреждение на этапы спортивной подготовки, минимальное количество лиц, проходящих спортивную подготовку в группах на этапах спортивной подготовки, пол лица, требования к их состоянию здоровья определяются в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки и программами спортивной подготовки по видам спорта, утверждаемыми Учреждением. При приеме поступающих требования к уровню их образования не предъявляются.

1.5. Прием в Учреждение на этапы спортивной подготовки осуществляется в соответствии с нормативами общей физической и специальной физической подготовки, определенными федеральными стандартами спортивной подготовки.

1.6. В целях максимального информирования поступающих Учреждение на своем информационном стенде и официальном сайте в информационнотелекоммуникационной сети «интернет» размещает:

- программы спортивной подготовки;

- требования к минимальному возрасту (в разрезе видов спорта) для приема в Учреждение;

- расписание работы приемной комиссии;

- сведения о сроках подачи документов для приема в Учреждение;
- нормативы общей физической и специальной физической подготовки для приема в Учреждение на соответствующий этап спортивной подготовки;
- графики проведения индивидуальных испытаний;
- приказы о приеме в учреждение лиц для прохождения спортивной подготовки.

1.7. Прием в учреждение осуществляется на основе принципов.

- гласности и открытости;
- соблюдения прав поступающих, прав законных представителей поступающих, установленных законодательством Российской Федерации;
- объективности оценки способностей поступающих.

1.8. Основаниями для отказа в приеме в Учреждение являются:

- отсутствие свободных мест в Учреждении;
- отрицательные результаты индивидуальных испытаний или неявка поступающего в учреждение для прохождения индивидуальных испытаний;
- медицинские противопоказания для прохождения спортивной подготовки по выбранному виду спорта;
- предоставление поступающему аналогичной услуги по спортивной подготовке в другом Учреждении;
- непредставление документов, указанных в разделах 6, 7 настоящего Порядка.

Перечень оснований для отказа в приеме в учреждение является исчерпывающим.

1.9. Переход лица, проходящего спортивную подготовку в Учреждении, в негосударственную Физкультурно-спортивную организацию (профессиональный спортивный клуб, школу (академию) при клубе) осуществляется с учетом обязательств о таком переходе, установленных договором на оказание услуг по спортивной подготовке (далее - договор).

2. Состав и порядок формирования приемной комиссии.

2.1. В целях организации приема в Учреждение и проведения индивидуальных испытаний поступающих в Учреждении создается приемная комиссия (далее - Комиссия).

2.2. Комиссия формируется в количестве не менее трех и не более пяти человек в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

2.3. Председателем Комиссии является руководитель Учреждения, заместителем председателя комиссии - заместитель руководителя учреждения по спортивной работе.

2.4. В состав Комиссии входят тренеры Учреждения, а также иные лица, принимающие непосредственное участие в процессе спортивной подготовки. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, которая могла бы повлиять на принимаемые Комиссией решения. Персональный состав Комиссии утверждается приказом по Учреждению.

3. Права и обязанности членов Комиссии.

3.1. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство Комиссией;
- председательствует на заседаниях Комиссии;
- дает поручения членам Комиссии;
- подписывает протоколы заседаний Комиссии.

3.2. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

3.3. Секретарь Комиссии обеспечивает организационное сопровождение деятельности Комиссии, в том числе:

- осуществляет прием и регистрацию заявлений на оказание услуг по спортивной подготовке, поданных в учреждение на бумажном носителе;
- осуществляет работу с заявлениями на оказание услуг по спортивной подготовке на начальном этапе первого года,

- уведомляет членов Комиссии о месте и времени проведения заседаний Комиссии (не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты заседания);
- готовит материалы к заседаниям Комиссии;
- ведет и подписывает протоколы заседаний Комиссии;
- размещает на стенде, а также на сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведения о результатах индивидуальных испытаний, списки лиц, рекомендованных Комиссией для приема в Учреждение;
- выполняет иные поручения председателя Комиссии.

3.4. Члены Комиссии:

- участвуют в заседаниях Комиссии;
- принимают решения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

4. Порядок проведения заседаний Комиссии.

- 4.1. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.
- 4.2. На заседании Комиссии секретарь Комиссии кратко представляет информацию по каждому поступающему, после чего Комиссия приступает к обсуждению результатов общей физической и специальной физической подготовки, показанных поступающим.
- 4.3. По окончании обсуждения председатель Комиссии выносит решение о приеме поступающего в Учреждение на голосование.
- 4.4. Решение принимается простым большинством голосов от числа членов Комиссии, присутствующих на заседании, путем открытого голосования. При равном количестве голосов «за» и «против» голос председателя Комиссии является решающим.
- 4.5. Решение Комиссии оформляется протоколом.
- 4.6. Решение Комиссии может быть обжаловано в Апелляционную комиссию.

5. Порядок подачи и приема заявлений для прохождения спортивной подготовки.

- 5.1. Подача заявлений в Учреждение на предоставление услуг по программам спортивной подготовки на этап начальной подготовки первого года и последующих лет, тренировочный этап (этап спортивной специализации) осуществляется на бумажном носителе.
- 5.2. Прием заявлений осуществляется секретарем Комиссии в соответствии с графиком работы Учреждения.
- 5.3. По каждой программе спортивной подготовки возможно подать только одно заявление.
- 5.4. Заявитель заполняет заявление с указанием следующих сведений:
 - 5.4.1. В случае подачи заявления законным представителем поступающего в возрасте до 14 лет:
 - 1) сведения о заявителе: фамилия, имя, отчество (при наличии); контактные данные (телефон, адрес электронной почты);
 - 2) сведения о поступающем: - фамилия, имя, отчество (при наличии); - пол; - дата рождения;
 - 3) сведения о документе, удостоверяющем личность поступающего: - документ, удостоверяющий личность (свидетельство о рождении либо документ, его заменяющий); - серия и номер документа; - когда выдан документ; - кем выдан документ;
 - 4) СНИЛС;
 - 5) программа спортивной подготовки.
 - 5.4.2. В случае подачи заявления поступающим, достигшим возраста 14 лет:
 - 1) сведения о заявителе: - фамилия, имя, отчество (при наличии); - пол; - дата рождения; - контактные данные (телефон, адрес электронной почты);
 - 2) сведения о документе, удостоверяющем личность: - документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина Российской Федерации, либо документ, его заменяющий); - серия и номер документа; - когда выдан документ; - кем выдан документ;
 - 3) СНИЛС;

4) программа спортивной подготовки.

5.5. Помимо сведений, указанных в пункте 5.4 настоящего Порядка, в заявлении указываются согласие поступающего (законного представителя поступающего в возрасте до 14 лет) на участие в процедуре индивидуальных испытаний и обработку персональных данных.

5.6. Очередность рассмотрения заявлений, указанных в пункте 5.1 настоящего Порядка, осуществляется в порядке их подачи.

6. Порядок приема в Учреждение для прохождения спортивной подготовки.

6.1. Прием в Учреждение на этапы спортивной подготовки осуществляется на основании результатов индивидуальных испытаний, которые заключаются в оценке общей физической и специальной физической подготовки поступающих в соответствии с нормативами, определенными федеральными стандартами спортивной подготовки и программами спортивной подготовки Учреждения.

6.2. Для прохождения индивидуальных испытаний поступающий представляет оригинал свидетельства о рождении (паспорта гражданина Российской Федерации) либо оригинал документа, его заменяющего, оригинал и копию медицинской справки об отсутствии противопоказаний для занятий выбранным видом спорта, выданной не более чем за 3 (три) месяца до даты индивидуальных испытаний, полис обязательного медицинского страхования, снилс.

6.3. Прием поступающего производится на основании решения Комиссии в соответствии с результатами проведенных индивидуальных испытаний путем издания приказа о приеме в Учреждение лица для прохождения спортивной подготовки.

6.4. В случае неявки поступающего на проведение индивидуальных испытаний или наличия медицинских противопоказаний для занятий выбранным видом спорта заявление аннулируется.

7. Порядок исключения лица, проходящего спортивную подготовку, из Учреждения.

7.1. Исключение лица, проходящего спортивную подготовку, из Учреждения осуществляется на основании приказа Учреждения об исключении.

7.2. Основаниями для исключения лица, проходящего спортивную подготовку, из Учреждения являются:

- невыполнение программ спортивной подготовки и (или) индивидуальных планов,
- нарушение расписания занятий, правил внутреннего распорядка, правил техники безопасности и правил поведения, установленных в Учреждении;
- непредставление медицинского заключения о допуске к прохождению спортивной подготовки;

медицинские противопоказания для дальнейшего прохождения спортивной подготовки по выбранному виду спорта;

- отсутствие лица, проходящего спортивную подготовку, на 3 (трех) и более занятиях подряд без уважительной причины (уважительной причиной является болезнь при предъявлении в учреждение справки о болезни);

- предоставление лицу, проходящему спортивную подготовку, аналогичной услуги по спортивной подготовке в другом учреждении.

7.3. Перечень оснований для исключения из Учреждения является исчерпывающим.

**Тестируемые упражнения для отбора детей
в группы спортивной подготовки первого года обучения по волейболу в СШ № 2.**

Определение степени гибкости и скоростно-силовые качества:

- бросок мяча(м). Учащийся стоит на линии, ноги врозь, держа мяч двумя руками перед собой. Поднимая мяч вверх, производится замах назад за голову и тут же бросок вперед. Учащемуся предоставляется две попытки, учитывается лучший результат.
- челночный бег 5 x 6(м). Бег между двумя точками вперед-назад. Стартуют от точки А, касаются рукой линию Б, бегут от точки Б, касаются рукой линию точки А, бегут обратно к точке Б, пробегая линию финиша.
- бег на 30 м с высокого старта (сек);
- прыжок вверх с места (м). Испытуемый стоит боком к стене (стойке), вытянув руку вверх, фиксируется отметка точки, до которой он дотягивается. Необходимо выпрыгнуть как можно выше и коснуться самой высшей точки. Высчитывается разница между вторым и первым касанием. Тест выполняется 2 раза, учитывается лучший результат.
- прыжок в длину с места (м). Прыжок выполняется в длину с места от исходной линии. Измеряется расстояние от исходной линии до пятки, ближайшей к линии. Тест выполняется 2 раза, учитывается лучший результат.

**Тестируемые упражнения для отбора детей в группы спортивной подготовки
первого года обучения по баскетболу в СШ № 2.**

Тестирование физической подготовленности.

Цель – оценка физической подготовки детей с помощью следующих упражнений.

- бег на 20 м с высокого старта (сек);
- прыжок вверх с места (м). Испытуемый стоит боком к стене (стойке), вытянув руку вверх, фиксируется отметка точки, до которой он дотягивается. Необходимо выпрыгнуть как можно выше и коснуться самой высшей точки. Высчитывается разница между вторым и первым касанием. Тест выполняется 2 раза, учитывается лучший результат.
- прыжок в длину с места (м). Прыжок выполняется в длину с места от исходной линии. Измеряется расстояние от исходной линии до пятки, ближайшей к линии. Тест выполняется 2 раза, учитывается лучший результат.
- скоростное ведение мяча. Испытуемый пробегает дистанцию 20 м, при этом задача — правильное ведение мяча на максимальной скорости

Шкала оценок выполнения упражнений в отделении волейбола представлена в данной таблице.

Специализация	№	Виды испытаний (тесты)	Норматив		
			Баллы	Минимум	Максимум
Скоростные качества	1	Бег на 30 м, сек	5	5	5,7
			4	5,5	6,1
			3	6	6,6
Координация	2	Челночный бег 5х6 м, сек	5	11	11,5
			4	11,5	12
			3	12	12,5
Скоростно-силовые качества	3	Бросок мяча весом 1 кг из-за головы двумя руками стоя, м	5	10	8
			4	9	7
			3	8	6
	4	Прыжок в длину с места, см	5	160	150
			4	150	140
			3	140	130
	5	Прыжок вверх с места со взмахом руками, см	5	44	38
			4	40	34
			3	36	30

Примечание: Результаты, показанные ниже норматива (5-х баллов), считать как 0 баллов. В зачет идут результаты 5 тестов по каждой специализации, итоговая сумма очков определяется четырьмя уровнями подготовленности:

Отлично: 23-25 баллов;

Хорошо: 19-22 балла;

Удовлетворительно: 15-18 баллов;

Неудовлетворительно: ниже 15 баллов.

Шкала оценок выполнения упражнений в отделении баскетбола представлена в данной таблице.

Специализация	№	Виды испытаний (тесты)	баллы	Норматив	
				Мальчики	Девочки
Быстрота	1	Бег на 20 м, сек	5	3,5	4
			4	4	4,3
			3	4,5	4,7
	2	Скоростное ведение мяча 20 м, сек	5	10	10,6
			4	10,5	11
			3	11	11,4
Скоростно-силовые качества	3	Прыжок в длину с места, см	5	150	135
			4	140	125
			3	130	115
	4	Прыжок вверх с места со взмахом руками, см	5	36)	32
			4	30	26
			3	24	20

Примечание: Результаты, показанные ниже норматива (3-х баллов), считать как 0 баллов. В зачет идут результаты 4 тестов по каждой специализации, итоговая сумма очков определяется четырьмя уровнями подготовленности:

Отлично: 18-20 баллов;

Хорошо: 17-16 баллов;

Удовлетворительно: 12-15 баллов;

Неудовлетворительно: ниже 12 баллов.